



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ – САД № 72 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

**ПРИКАЗ**

15.01.2024

№ 9

**Об утверждении антикоррупционной  
политики МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г. ДОНЕЦКА»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях обеспечения принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МБДОУ «Ясли-сад № 72 г. Донецка»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 15.01.2024 года
  - 1.1. Положение О Противодействии Коррупции.
  - 1.1. Положение Об Антикоррупционной Политике в МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г. ДОНЕЦКА».
  - 1.2. ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД № 72 ГОРОДА ДОНЕЦКА» на 2024 год
  - 1.3. ПОРЯДОК уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г. ДОНЕЦКА» к совершению коррупционных правонарушений.
  - 1.4. ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
  - 1.5. ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции
  - 1.6. КОДЕКС ЭТИКИ и служебного поведения работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД № 72 Г. ДОНЕЦКА».
  - 1.7. ДОЛЖНОСТНУЮ ИНСТРУКЦИЮ ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
2. Ответственность по вопросам предотвращения и выявления коррупции в МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЯСЛИ-САД № 72 ГОРОДА ДОНЕЦКА», согласно действующему законодательству оставляю за собой.
3. Назначить воспитателя Денисову Ирину Николаевну, ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г. ДОНЕЦКА».

4. В случае временного отсутствия Денисовой И.Н. (отпуск, болезнь, командировка) ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г.ДОНЕЦКА» назначить заведующего хозяйством ГРЕНЧИШИНУ Светлану Александровну.

5. Ответственному по предупреждению коррупции:

5.1. Утвердить обеспечить и контролировать реализацию антикоррупционной политики МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г.ДОНЕЦКА», указанную в пункте 1 настоящего приказа;

5.2. Ежегодно проводить мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г.ДОНЕЦКА» и готовить информацию к 25 декабря.

5.3. Опубликовать антикоррупционную политику МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г. ДОНЕЦКА», указанную в пункте 1 настоящего приказа, на сайте МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г. ДОНЕЦКА» (в разделе «Антикоррупция») и разместить ее на информационных стендах.

5.4. Ознакомливать вновь принятых работников с антикоррупционной политикой МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г.ДОНЕЦКА».

Срок: постоянно

6. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г. ДОНЕЦКА» в следующем составе:

Председатель комиссии: Пархоменко Галина Александровна – заведующий ;

- заместитель председателя комиссии: Денисова Ирина Николаевна – воспитатель, председатель ПК;

- секретарь комиссии: Карпенко Наталья Анатольевна- воспитатель;

Члены комиссии:

Попович Татьяна Ивановна- воспитатель ;

Шевченко Татьяна Владимировна- помощник воспитателя;

7. По факту задержания сотрудников и возбуждения уголовного дела проводить служебное расследование.

Срок: постоянно

8. Ознакомить работников с антикоррупционной политикой МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г.ДОНЕЦКА», указанной в пункте 1 настоящего приказа.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Г.А.Пархоменко