



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСЛИ-САД № 72 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

ПРИКАЗ

15.01.2024

№ 9

**О назначении ответственного
за антикоррупционную работу в
МБДОУ «Ясли-сад № 72 г. Донецка»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 и статей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью противодействия коррупции и организации антикоррупционной работы в отрасли «Образования» в пределах компетенции МБДОУ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за антикоррупционную работу в МБДОУ «Ясли-сад № 72 г. Донецка» (далее по тексту – МБДОУ) воспитателя Денисову Ирину Николаевну.
2. Воспитателю Денисовой Ирине Николаевне:
 - 2.1. Проводить разъяснительную работу по недопущению коррупции и об ответственности за последствия коррупционных правонарушений при поступлении на работу в МБДОУ новых сотрудников.
Срок: постоянно
 - 2.2. Разработать и утвердить план антикоррупционных мероприятий МБДОУ на 2023- 2024 учебный год (Приложение 1).
 - 2.3. Информировать заведующего учреждения о случаях задержания сотрудников и возбуждения уголовного дела.
Срок: постоянно
 - 2.4. Ознакомить всех сотрудников МБДОУ с настоящим приказом под подпись.
Срок: до 16.01.2024
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Г.А. Пархоменко

Приложение
к приказу от 15.01.2024 № 9
УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МБДОУ «Ясли-сад № 72г.Донецка»

**ПЛАН
ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 72 Г. ДОНЕЦКА» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<i>Направление</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
I.Обучение и информирование	1. Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции (Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Конституция Днр, уголовный кодекс ДНР в части преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, другие преступления коррупционного характера), с вопросами предупреждения коррупционных действий и ответственности за последствия коррупционных правонарушений	До 01.09.2023	И.о.заведующего Денисова И.Н.
	2. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	По необходимости	Воспитатель Денисова И.Н.
II.Специальные антикоррупционные процедуры	1.Введение процедуры информирования руководителя работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений	Постоянно	Воспитатель Денисова И.Н.
	2.Ведение процедуры информирования работниками руководителя о возникновении Конфликта интересов	Постоянно	Воспитатель Денисова И.Н.
	3. Обеспечение внутреннего служебного контроля деятельности сотрудников МБДОУ, соблюдения ими этических норм и правил поведения, ответственного исполнения должностных обязанностей	Постоянно	Заведующий Пархоменко Г.А. воспитатель Денисова И.Н. Заведующий хозяйством Гренчишина С.А.

III. Оценка Результатов антикоррупцион ной работы	1. Рассмотрение на совещаниях при заведующем и общих собраниях коллектива вопросов реализации плана проведения антикоррупционных мероприятий, соблюдения требований действующего законодательства в части недопущения коррупции	2 раза в год	Заведующий Пархоменко Г.А. Воспитатель Денисова И.Н.
--	--	--------------	---